E L Ő T E R J E S Z T É S

a Képviselő testület 2026. szeptember 24-i soros ülésére
beszámoló a polgármesterre, a bizottságokra átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a társulásokban végzett tevékenységről és a tanácsnok tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (4) bekezdése kimondja:
„A képviselő-testület - e törvényben meghatározott kivételekkel - hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át.". Az SZMSZ 27. § (2) bekezdése minden önkormányzati bizottság általános feladata közé sorolja, hogy *„évente beszámol a képviselő-testületnek az átruházott hatáskörben hozott határozatairól."* A polgármester az SZMSZ 31. § (4) bekezdés h) pontja alapján *köteles évente beszámolni az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről.*
Az előterjesztés mellékletét képező beszámolók a 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozóan készültek el.

A polgármester úr által átruházott hatáskörben hozott döntéseivel kapcsolatban a mellékletben csatolt képviselői indítvány érkezett, az abban foglaltakról a képviselő – testület jogosult határozni.

A beszámolási időszakban a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásban (DAREH) polgármester úr képviselte az önkormányzatunkat, a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulásba pedig Albertus László képviselő úr, tanácsnok képviseli önkormányzatunkat. Az Mötv. 93. §-a és a társulási megállapodásokban foglaltak alapján a Társulás működéséről évente legalább egy alkalommal be kell számolni a testületnek.

A testület 2025. január 16. napjától választotta meg tagjai közül Albertus László képviselőt tanácsnokká. A tanácsnok feladatai az önkormányzat pályázati tevékenységének felügyelete, segítése, valamint delegálás alapján a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulásban önkormányzatunk képviselete, a térségi szintű együttműködés, érdekérvényesítés elősegítése önkormányzatunk érdekeire figyelemmel. Tanácsnok úrnak a beszámolási időszakban végzett munkájáról a beszámolója az előterjesztés melléklete.
Az SZMSZ 32. § (4) bekezdése alapján a tanácsnok tevékenységéről évente beszámol a testületnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolókat tárgyalja meg, és hozza meg döntését.

1. sz. határozati javaslat

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester által átruházott hatáskörben a beszámolási időszak alatt hozott döntésekről szóló

beszámolót megtárgyalta és azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2. sz. határozati javaslat

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a bizottságok által átruházott hatáskörben a beszámolási időszak alatt hozott döntésekről szóló beszámolókat megtárgyalta és azokat a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

3. sz. határozati javaslat

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Farkas Norbert polgármesternek a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulásban végzett tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta, azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

4. sz. határozati javaslat

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Albertus László képviselőnek a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulásban végzett tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta, azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

5. sz. határozati javaslat

Mezőkovácsháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Albertus László tanácsnoknak a beszámolási időszakban végzett tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta és azt a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Mezőkovácsháza, 2026. szeptember 17.

Farkas Norbert
polgármester

Az előterjesztést készítette:	Szabóné Faragó Julianna igazgatási irodavezető Bojtos Tímea költségvetési irodavezető Sóki Zoltán műszaki irodavezető
Az előterjesztést áttanulmányozta és felülvizsgálta látta:	Dr. Szilbereisz Edit jegyző
Az előterjesztést tárgyalta:	Képviselő-testület valamennyi bizottsága
Melléklet:	1 db polgármesteri, 2 db bizottsági, 3 db társulási 1 db tanácsnoki beszámoló (mellékletek között) 1 db képviselői indítvány
Előterjesztéshez meghívott:	-
Döntésről kivonattal értesül:	-
Döntéshozatal:	Egyszerű többség

Polgármester beszámolója a polgármesterre átruházott hatáskörökben hozott döntésekről

Beszámolási időszak: 2025. szeptember 1. - 2026. augusztus 31.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzati lakások és helyiségek bérletével, lakbérével, az önkormányzat tulajdonában lévő lakások adásvételével kapcsolatos hatáskörök:

Az 18/2008. (VI. 30.) sz. önkormányzati. rendelet által biztosított hatáskörömben eljárva 2025. októberl. óta ***11 alkalommal intézkedtem azonnali elhelyezést igénylő krízishelyzetben, ebből 7 kérelmező elhelyezése megtörtént.*** A lakbértartozás megfizetésére valamennyi hátralékos bérlő felszólításra került. A felszólításra a teljesítés általános, több esetben kerül sor második felszólításra.

Önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök:

a) 200.000 Ft egyedi értékhatárt meg nem haladó ingó, ingatlan, mezőgazdasági földterületek bérbeadása, értékesítése,
b) a selejtezett eszközök értékesítése.

Az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos hatáskörök tekintetében 200.000 Ft egyedi értékhatárt meg nem haladó ingó, ingatlan, mezőgazdasági földterületek bérbeadása 4 esetben történt: 39. hrsz.-ú garázs bérlete, Alkotmány u. 60. sz. ingatlan bérlete, 2035 hrsz.-ú és a Kodály u. 69. sz. alatti kertek bérlete, Értékesítés nem történt, selejtezett eszközök értékesítése nem történt.

A polgármesterre átruházott szociális igazgatási hatósági hatáskörök: az e tárgykörökbe tartozó hatályos önkormányzati rendelet szerint.

Szociális igazgatáshoz tartozik a polgármesterre átruházott hatáskörben:

a) a krízis segély megállapítása.
   Az adott időszakban 16 db krízis kérelem került elbírálásra 394.942.-Ftértékben.
b) Rendszeres települési támogatásként lakhatási és gyógyszertámogatást állapít meg a polgármester.
   Az adott időszakban 24db gyógyszer támogatási kérelem került elbírálásra, 3.277.322 Ft értékben. Lakhatási támogatás 25 db kérelem került elbírálásra, 2.368.233 Ft értékben.
c) Újszülöttek életkezdési támogatással nem élt egy fő sem.
d) Jövedelemkiegészítő támogatás 83 db kérelem került elbírálásra, 830.000 Ft összegben.
e) Iskolakezdési támogatás 43 db kérelem került elbírálásra, 830.000 Ft összegben.
f) Védőoltás támogatás 7 db kérelem került elbírálásra, melynek összege, 323.698 Ft összegben.
g) Köztemetés iránti kérelem 4 db érkezett 773.000.-Ft értékben.

A közterületek rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezéséről szóló helyi rendelet szerint:

A közterület rendeltetéstől eltérő használatának engedélyezésére a beszámolási időszakban 48 esetben került sor.

Kötelezettséget vállalhat az éves költségvetésben nem tervezett, előre nem látható kiadások fedezetére az általános célú tartalék terhére évi 500 eFt összeghatárig. A beszámolási időszakban e jogcímen vállalt kötelezettségek összege 431,8 eFt volt.

A településképi bejelentési eljárásról szóló helyi rendelet szerint: a településképi bejelentési eljárás keretében igazolást ad ki.
Két kérelemre került kiadásra igazolás (Deák u 181. hrsz alatti ingatlant érintően és a K&H Bank napelem rendszer telepítése ügyében).

A Közbeszerzési Szabályzatban foglaltak szerint:

1. a közbeszerzési eljárásokban eljár az ajánlatkérő nevében,

2. létrehozza a Bírálóbizottságot,

3. dönt az eljárásba bevont külső szakértő megbízásáról,

4. írásban felhívja az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha a közbeszerzési eljárásban történő részvétel összeférhetetlenséget eredményez,

5. amennyiben a Képviselő-testület a költségvetési rendeletben biztosította az anyagi fedezetet, dönt a közbeszerzési eljárás megkezdéséről,

6. jóváhagyja az egyes közbeszerzési eljárások ütemtervét,

7. a Bírálóbizottság javaslata alapján jóváhagyja a közbeszerzési dokumentumokat az ajánlattételi felhívás kivételével,

8. a Bírálóbizottság javaslata alapján dönt az eljárás eredményéről,

9. a közbeszerzési eljárás ajánlati szakaszában gondoskodik a kiegészítő tájékoztatás megadásról,

10. a közbeszerzési eljárás során gondoskodik az eljárás nyilvánosságáról,

11. gondoskodik a Közbeszerzési Hatóság felé történő bejelentési és értesítési kötelezettség teljesítéséről,

12. gondoskodik a közbeszerzési terv elkészítéséről, módosításáról, megküldéséről, közzétételéről,

13. jóváhagyja és megküldi az éves statisztikai összegzést a Közbeszerzések Hatóságnak,
14. gondoskodik a dokumentáció elérhetőségéről,

15. tárgyalásos eljárás, innovációs partnerség és versenypárbeszéd esetén tárgyal az ajánlattevőkkel, kijelöli a tárgyaláson ajánlatkérő nevében eljáró további személyeket,

16. dönt az ajánlattételi/részvételi határidő meghosszabbításáról, a felhívás, valamint az egyéb közbeszerzési dokumentumok módosításáról, a felhívás visszavonásáról,

17. az előzetes vitarendezési eljárás során gondoskodik a kérelemre történő válaszadásról és arról tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt,

18. felügyeli a szerződés teljesítését szükség esetén gondoskodik a szerződésmódosítás előkészítéséről és jóváhagyja a szerződésmódosítást,

19. a közbeszerzési eljárás értékelési szakaszában gondoskodik a hiánypótlás és a felvilágosítás kérés végrehajtásáról,

20. írásban indoklást kér az irreális ajánlati elemre vonatkozóan,

21. gondoskodik az írásbeli összegzésnek az arra jogosult szervekhez történő megküldéséről,

22. dönt az írásbeli összegzés Kbt. 79. § (5) bekezdés szerinti javításáról,

23. aláírja a közbeszerzési szerződést,

24. igazolja a szerződés teljesítését,

25. felügyeli az ellenszolgáltatás Kbt. szerinti teljesítését.

A beszámolási időszakban a polgármester 6 db közbeszerzési eljárásban gyakorolta a fentiekben felsorolt közbeszerzési feladatait:
Belterületi utak felújítása II. – eredménytelen eljárás;
Belterületi utak felújítása III. - szerződéskötés megtörtént, hatályba lépésre vár;
Közszolgáltató épület felújítása, Hősök tere 6. – elszámolás és kötbérigény érvényesítése folyamatban;
Ipari Park fejlesztése – eredménytelen eljárás;
Ipari Park fejlesztése II. – új eljárás előkészítése folyamatban;
VJP Mezőkovácsházi Rendelőintézet infrastrukturális fejlesztése – eljárás folyamatban).

Mezőkovácsháza, 2026. szeptember 7.

Farkas Norbert
polgármester

B e s z á m o l ó
a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben tett intézkedéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság átruházott hatáskörben tett intézkedéseiről készített beszámolóját az alábbiakban terjesztem megtárgyalásra és elfogadásra a Képviselő-testület felé.

Beszámolási időszak: 2025. szeptember 1. - 2026. augusztus 31.

I. Az SZMSZ előírásai alapján a bizottság <u>átruházott hatáskörei:</u> Dönt;

a) követelésről történő lemondásról, ill. annak leírásáról a polgári jogviszonyból eredő követelések behajtásának rendjéről szóló önkormányzati rendelet és az önkormányzati vagyonról és vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szó rendelet alapján az 5.000 Ft – 15.000 Ft értékhatárok közötti követelések esetében;

b) a hivatali és intézményi költségvetési plusz fedezeti igény elbírálásáról az általános célú tartalék terhére 200.001 Ft-tól 500.000 Ft egyedi összeghatárig és a polgármesterre megállapított éves keretösszeg elérését követően 0-500.000 Ft egyedi összeghatárig;

c) a hivatali kormányzati funkciók, szakfeladatok előirányzatai közötti átcsoportosításról;

d) az önkormányzati vagyonról és vagyontárgyak feletti tulajdonosi rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló rendelet alapján a vagyon értékesítéséről és 1 évet meg nem haladó hasznosítási jogáról a 200.001 Ft – 1.000.000 Ft értékű vagyon esetén;

e) a működéshez szükséges egy éven belüli likvidhitel felvételéről 50 millió Ft összeghatárig;

f) az önkormányzat éves költségvetésében a közterület fejlesztésével kapcsolatos pénzeszközök felhasználásáról, parkok, utcák, terek és játszóterek stb. díszítő és funkcionális tárgyainak beszerzéséről és kialakításáról,

g) az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok felújításáról 200.000,- Ft értékhatárig az e célra elkülönített keret terhére;

h) az értékesítésre kerülő önkormányzati bérlakások árának megállapításáról külön rendeletben foglalt szabályok szerint;

i) a város zöldterület-gazdálkodási éves tervének elfogadásáról;

j) a lakásértékesítésből származó bevételből képzett e célú keret 50%-a erejéig bérlakás-, telek vásárlásáról, ingatlanonként maximum 500.000 Ft értékhatárig;

k) a Környezetvédelmi Alapról szóló helyi rendeletben szabályozott hatásköreiben;

l) lefolytatja az elővásárlási joggal nem érintett lakásingatlanok értékesítése esetén a pályázati eljárást;

m) az önkormányzat nevében dönt az elidegenítési és terhelési tilalommal, valamint a jelzálogjoggal és az elővásárlási joggal kapcsolatos kérelmekről;

n) az önkormányzat által nyújtott támogatások elszámolásáról, elfogadásáról;
o) dönt a piaci alapon és a szolgálati jelleggel bérbeadott bérlakások kivételével a költségalapon bérbeadott bérlakások bérbeadásáról és bérleti jogviszony meghosszabbításáról;
p) a selejtezett eszközök értékesítéséről.

II./ A képviselő-testület által megállapított feladatok tekintetében a bizottság véleményezte:

a) a 2026. évi költségvetéssel kapcsolatos előterjesztést
b) a 2025. évi zárszámadással kapcsolatos előterjesztést,
c) a 2025. évi összefoglaló belső ellenőrzési jelentést,
d) a vagyonnal kapcsolatos előterjesztéseket,
e) pályázatokkal kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
f) az önkormányzat kft-inek gazdálkodásával kapcsolatos ügyeket,
g) a hitel felvételek megalapozottságát.

A bizottság a beszámolás időszakában összesen 20 db ülést tartott, határozatképtelen ülés 1 volt. A Bizottság 14 soros ülést tartott, melyből 4 zárt ülés volt, ugyanakkor 6 rendkívüli ülés, melyből 1 zárt ülés volt. A bizottság az üléseken 188 napirendet tárgyalt és 262 határozatot hozott.
Együttes bizottsági ülésen a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság a beszámolási időszakban 15 rendkívüli ülésen (5 zárt ülés) hozta meg döntéseit, melyből 1 ülés határozatképtelen volt. A bizottság az üléseken 52 napirendet tárgyalt és 57 db határozatot hozott.

Az átruházott hatáskörök közül a
- d) pontban **8** döntést,
- h) pontban 1 döntést,
- m) pontban 2 döntést,
- n) pontban 9 döntést hozott.

A bizottság a 2026. januári ülésén elfogadta az éves munkatervét.

A fentieken kívül megtárgyalta mindazon pályázatokat, illetve Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottságot is érintő előterjesztéseket, amelyek a képviselő-testületi üléseire előterjesztésekre kerültek.

A bizottság folyamatosan figyelemmel kísérte az Önkormányzat pénzügyi-gazdasági helyzetét, valamint folyamatban lévő pályázatainak előkészítését, megvalósulását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Mezőkovácsháza, 2026. szeptember 12.

Albertus László
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke

B e s z á m o l ó
az Ügyrendi, Kulturális és Szociális Bizottságra átruházott hatáskörökben tett intézkedésekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A bizottság átruházott hatáskörben hozott döntéseiről készített beszámolóját az alábbiakban terjesztem a Képviselő-testület elé.

Beszámolási időszak: 2025. szeptember 1. - 2026. augusztus 31.

a.) **A képviselő-testület által megállapított feladatok:**

1. **összehangolja** a közművelődéssel, köznevelléssel, sporttal és ifjúsággal kapcsolatos városi feladatokat;

2. **összeállítja** az Önkormányzat éves közművelődési és sport rendezvénytervét, a városi szintű nemzeti és állami ünnepek, Kovácsházi napok, valamint szakmai napok rendezvényeinek előkészítő megbeszélésire egy tagot delegál, segíti az önkormányzati intézmények által bonyolított városi szintű rendezvények feladatait;

3. **közreműködik**

3.1. a testvértelepülések kulturális és sport kapcsolatainak ápolásában;

3.2. az önkormányzati rendeletek tervezetének kidolgozásában;

3.3. az önkormányzat éves költségvetésének összeállításában,

4. **ellenőrzi** az ágazathoz tartozó intézmények tevékenységét;

5. **figyelemmel kíséri**

5.1. a lakossági igényeket az egészségügyi, gyermekjóléti és szociális alapellátásra vonatkozóan

5.2. az önkormányzati rendeletek hatályosulását, kezdeményezi módosításukat, illetve hatályon kívül helyezésüket

6. **részt vesz** az ifjúságot érintő önkormányzati fejlesztési feladatok kidolgozásában.

7. **támogatja:**

7.1. a köznevelési és közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolását, segíti a művészeti értékek létrehozását, megőrzését;

7.2. a művelődésre, társas életre szerveződő művelődési és civil közösségek tevékenységének, a lakosság életmódjának javítását szolgáló kulturális célok megvalósítását,

8. **véleményezi:**

8.1. az ágazatát érintő, képviselő-testület elé kerülő pályázati tervezeteket, előterjesztéseket;

8.2. az önkormányzat által alapított kitüntetésekre beérkező jelöléseket, javaslatokat;

8.3. a Kalocsa Róza Művelődési Központ Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság önkormányzati támogatás felhasználásáról készült beszámolóját, a Közművelődési Közhasznúsági Szerződésben foglaltak érvényesülését, éves munkatervét

8.4. a képviselő-testület elé kerülő szerződés tervezeteket;

8.5. a Kormányhivatal törvényességi észrevételét;

9. **javaslatot tesz:**

9.1. a képviselő-testületi hatáskörbe tartozó köznevelési, közművelődési, közgyűjteményi valamint szociális intézményekbe történő vezetői megbízásokra, ezzel egyidejűleg az illetmények, költségtérítések és egyéb járandóságok megállapítására.

9.2. az egészségügyi, gyermekjóléti és szociális alapellátás színvonalának fejlesztésére;

10. **vizsgálja:**

10.1. a képviselők és a polgármester összeférhetetlenségét, melyről jelentést, javaslatot tesz a képviselő-testületnek;

10.2. az SZMSZ hatályosulását, szükség esetén előterjesztést nyújt be annak módosítására;

10.3. törvényességi, jogszabály-szerkesztési szempontból a képviselő-testület elé kerülő rendelet-tervezeteket, szabályzatokat, alapszabályokat, alapító okiratokat, társasági szerződéseket és egyéb megállapodásokat;

11. **lebonyolítja** a titkos szavazást,

12. **kezeli, nyilvántartja, és ellenőrzi** a képviselők, a polgármester vagyonnyilatkozatait, lefolytatja az ezzel kapcsolatos eljárást, melynek eredményéről a soron következő ülésen a képviselő-testületet tájékoztatja.

13. önkormányzati perek eredményének ismeretében javaslatot tehet személyi felelősség megállapítására;

14. **A Közbeszerzési Szabályzatban meghatározott feladatok:**

14.1. ellenőrzi a Kbt, valamint jelen szabályzatban meghatározott alapelvek érvényesülését,

14.2. bármely tagja jogosult az eljárás irataiba betekinteni, az eljárással kapcsolatban javaslatot tenni a Polgármester felé."

b.) **Átruházott hatáskörök:**

1. **meghatározza** a könyvtár nyitvatartási rendjét

2. **beszerzi:** a működési körzet meghatározása előtt a települési nemzetiségi önkormányzat egyetértését, ha az intézmény nemzetiséghez tartozó gyermekek nevelését, oktatását végzi;

3. **ellenőrzi** az ágazathoz tartozó intézményekben a házirend, valamint - a kollektív szerződés és a közalkalmazotti szabályzat kivételével - más belső ágazati szabályzatok elfogadására irányuló eljárási rendelkezések betartását, a szabályzatban foglaltak, valamint a működés és döntéshozatal jogszerűségét (törvényességi ellenőrzés) Ellenőrizheti a szakmai munka eredményességét, a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységet.

4. **dönt:**

4.1. az önkormányzat költségvetésében jóváhagyott közművelődési és sport keretösszeg éves felhasználásáról;
4.2 az önkormányzat éves közművelődési és sport rendezvénytervéről;

4.3. Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj odaítéléséről

4.4. a rendkívüli települési támogatás kérelmekről, a folyósítás módjának (természetbeni, pénzbeli) meghatározásáról,

4.5. pénzbeli szociális ellátásra biztosított kiemelt előirányzaton belüli átcsoportosításról,

4.6. gyakorolja a bérlakások bérbeadásával kapcsolatos – vonatkozó helyi rendelet szerinti – hatásköröket,

4.7. dönt az önkormányzat által rendeletben megállapított fizetési kötelezettségek esetén a hátralékos ügyfél kérelmére a részletfizetés engedélyezéséről

4.8. a képviselő-testület ügyrendi vitáiban.

4.9. a fürdő és kemping használatba vételéhez indokolt esetben egyedi és eseti kedvezmények engedélyezéséről. Indokolt eset különösen: önkormányzati rendezvényekhez, feladatellátáshoz kapcsolódó igények, kivételes testi fogyatékosság miatti igény a létesítmény látogatását célzó akciók, stb.

5. **jóváhagyja:**

5.1. közgyűjteményi és közművelődési intézmények működését szabályozó dokumentumokat: SZMSZ, Könyvtárhasználati szabályzat;

5.2. a közművelődési, közgyűjteményi és köznevelési intézmények továbbképzési tervét

5.3. a szociális, egészségügyi, gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények (intézményegységek) fenntartói jóváhagyást igénylő dokumentumait, (pl.: SZMSZ, házirend).

5.4. A polgármester éves szabadságolási ütemtervét és annak módosítását

6. **elrendeli:**
a hatáskörébe tartozó jogtalanul, illetve a jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett, kifizetett segély megtérítését, erre indokolt esetben részletfizetést engedélyez, azt méltányosságból részben vagy egészben elengedheti.

7. **felkérésére részt vesz** a Választási Iroda Vezetőjének – az aláírásgyűjtő ívek hitelesítését megelőzően – a helyi népszavazásra bocsátandó kérdés(ek), népi kezdeményezéssel megtárgyalásra, döntésre javasolt ügy(ek) szakszerű, pontos, egyértelmű megfogalmazásában;

8. a polgármester munkájával kapcsolatban felmerült bejelentések előzetes kivizsgálása, javaslattétel a Képviselő-testület felé;

9. az át nem ruházható hatáskörök (díjazásának, tiszteletdíjának meghatározása, összeférhetetlenség, fegyelmi és kártérítési felelősség megállapítása) kivételével minden egyéb munkáltatói jog gyakorlása a polgármester felett;

10. a bizottság elnöke jogosult a képviselő-testületnek a polgármesterrel kapcsolatos munkáltatói intézkedések dokumentumainak aláírására, és szabadságolásával kapcsolatos engedélyezésre.

1. **A Bizottság hatáskörébe tartozó pénzbeli szociális ellátások** jogosultsági feltételeit a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 5/2015. (II. 27.) sz. önkormányzati rendelet szabályozza.
A megadott időszakban 198 db rendkívüli települési támogatás iránti kérelemről döntött a Bizottság, 3.385.585 - Ft került odaítélésre. Tüzelőanyag támogatási kérelem került elbírálásra, 1.230.630 Ft értékben.

2. Önkormányzati tulajdonban lévő szociális bérlakás bérleti jogviszony meghosszabbításáról 31 esetben döntött a Bizottság, bérlő kijelölésre nem került sor. A beszámolási időszakban lakbérhátralék megfizetésére benyújtott részletfizetési kedvezmény iránti kérelem 2 alkalommal került benyújtásra.

3. A szociális, egészségügyi és gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények
Egy alkalommal tárgyalta és elfogadta a bölcsőde szakmai programját.

4. **A köznevelési és közművelődési szakterületen:**
A bizottság fenti szakterületeit érintően
- egy alkalommal módosította az Önkormányzat 2025. évi, valamint elfogadta és egy alkalommal módosított a 2026. évi rendezvény- és marketing tervét, tárgyalta a 2026. évi városi rendezvénynaptár tervezetét,
- megtárgyalta a 2025. évi kiemelt rendezvényekről és azok elszámolásáról szóló beszámolót és a kiemelt rendezvények programtervét,
- megállapította az óvodai felvételi körzethatárokat a 2026/2027. nevelési évre,
- elfogadta a Mezőkovácsházi Négy Évszak Óvoda és Bölcsőde pedagógus-továbbképzési intézményi programot,
- megtárgyalta a Hunyadi János Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium 2026/27. évi beiskolázási tapasztalatairól szóló beszámolót,
- jóváhagyta a Mezőkovácsházi Négy Évszak Óvoda és Bölcsőde pedagógus továbbképzési programját.

5. Ügyrendi hatáskörben:
- elfogadta a Bizottság 2026. évi munkatervét,
- elfogadta a polgármester 2026. évi szabadság ütemtervét.

6. A bizottság az átruházott hatáskörök mellett:

a.) Feladatkörében előkészítette a képviselő-testület döntéseit, szervezte és ellenőrizte a döntések végrehajtását.
b.) A beszámolási ciklusban több önkormányzati rendelet megalkotásában részt vett.
c.) Folyamatosan tájékozódik az önkormányzati bérlakások lakbér-hátralékáról.
d.) Döntött a BURSA HUNGARICA felsőoktatási ösztöndíj pályázat szabályzatának elfogadásáról és a pályázatok elbírálásáról.

Az Ügyrendi, Kulturális és Szociális Bizottság a beszámolási időszakban 33 soros ülést tartott, melyből 8 rendkívüli és 20 zárt ülés volt. A bizottság az üléseken 170 napirendet tárgyalt és 197 db határozatot hozott.
Együttes bizottsági ülésen az Ügyrendi, Kulturális és Szociális Bizottság a beszámolási időszakban 15 rendkívüli ülésen (5 zárt ülés) hozta meg döntéseit, melyből 1 ülés határozatképtelen volt. A bizottság az üléseken 58 napirendet tárgyalt és 72 db határozatot hozott.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet, hogy a bizottság átruházott hatásköréről szóló féléves beszámolóját tárgyalja meg és fogadja el.

Mezőkovácsháza, 2026. szeptember 8.

Jankó Erzsébet
bizottsági elnök

Albertus László képviselő beszámolója a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulási Tanácsában végzett tevékenységéről

Beszámolási időszak: 2025. szeptember 1. - 2026. augusztus 31.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület delegálása alapján az önkormányzatot 2025. január 16.napjától Albertus László István képviselő úr, tanácsnok és a Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság elnöke képviseli.
Albertus László István képviselő beszámolója a Társulásban végzett tevékenységéről külön, a mellékletek között található.

A polgármester beszámolója a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Létrehozását Célzó Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett tevékenységéről

Beszámolási időszak: 2025. szeptember 1. - 2026. augusztus 31.

A DAREH Önkormányzati Társulás 2026. évben megtartott ülésein többek között a Társulás gazdálkodásával, költségvetésével, közbeszerzéseivel, ellenőrzéseivel, valamint a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. működésével kapcsolatos döntések és tájékoztatások szerepeltek napirenden.

A februárban megtartott ülésen megtárgyalásra került a DAREH Önkormányzati Társulás 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló, továbbá sor került a Társulás 2025. évi költségvetésének II. módosítására, valamint a 2026. évi költségvetés elfogadására. Az ülésen meghozták az ehhez kapcsolódó, illetve azt megalapozó döntéseket is. Napirenden szerepelt továbbá a DAREH Önkormányzati Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadása, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos döntések meghozatala. A résztvevők tájékoztatást kaptak a betétlekötésről, továbbá sor került a Pénzügyi Bizottság új tagjának megválasztására is.

A májusban megtartott ülésen a DAREH Önkormányzati Társulás 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló megtárgyalása és elfogadása szerepelt napirenden, valamint sor került a Társulás 2026. évi költségvetésének I. módosítására. Az ülésen ismételten tájékoztatás hangzott el a betétlekötésről, továbbá jóváhagyták a 2025. évre vonatkozó éves belső ellenőrzési jelentést. A napirendi pontok között szerepelt a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. 2025. évi beszámolójának elfogadása és az ahhoz kapcsolódó döntések meghozatala, valamint a DAREH Bázis Nonprofit Zrt. 2026. évi üzleti tervének elfogadása és az Igazgatóság jutalomfeladatainak kitűzése.

A szeptemberben megtartott ülésen tájékoztatás hangzott el a DAREH Önkormányzati Társulás 2024. évi kincstári ellenőrzésének utóellenőrzéséről, valamint ismételten tájékoztatást kaptak a tagok a betétlekötésről. Az ülésen megválasztották a DAREH Bázis Zrt. igazgatóságának tagjait, a DAREH Bázis Zrt. felügyelőbizottságának tagjait, valamint a társaság könyvvizsgálóját. A döntések között szerepelt továbbá a 17/2026. (V. 14.) TGy határozat módosítása, az értéknövelő beruházások megtérítésével kapcsolatos döntés, valamint létesítmény bérleti szerződésével kapcsolatos döntés meghozatala. Az ülés végén tájékoztatás hangzott el a DAREH Bázis Zrt. 2026. január–június közötti időszakban végzett tevékenységéről.

A 2026. év eddigi ülésein meghozott döntések és megtárgyalt napirendi pontok elsősorban a DAREH Önkormányzati Társulás és a DAREH Bázis Zrt. szabályszerű és eredményes működéséhez szükséges gazdálkodási, szervezeti, közbeszerzési és ellenőrzési feladatokat érintették

Mezőkovácsháza, 2026. szeptember 12.

Farkas Norbert
polgármester

Albertus László tanácsnok beszámolója tevékenységéről

Beszámolási időszak: 2025. szeptember 1. - 2026. augusztus 31.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2025. január 16. napján Albertus László István képviselőt tanácsnokká választotta.
Tanácsnoki feladatai ellátásáról képviselő úr elkészített beszámolóját, amely külön a mellékletek között található.

Beszámoló - Tanácsnok

Tanácsnoki megválasztásom óta törekedtem arra, hogy a pályázatokkal kapcsolatos problémákat, lehetőségeket, feladatokat naprakészen megismerjem és lehetőségeimhez mértem segítsem azokat. A műszaki iroda vezetőjével és a pályázati referensekkel legalább heti rendszerességgel egyeztettem és átbeszéltük azokat a feladatokat, ami a pályázatokhoz kapcsolódott.

Több alkalommal tárgyaltam a Magyar Államkincstár pályázatkezelő munkatársaival, illetve a Békés Vármegyei Önkormányzat szakembereivel.

Versenyképes Járások 2026-os kiírásának járásszintű megbeszélésein részt vettem és aktívan közreműködtem benne.

A Versenyképes Járások 2025 évi Mezőkovácsháza Város Önkormányzatát érintő, járóbeteg szakellátó eszközbeszerzés pályázatának rendszeres megbeszélésein közreműködtem, többször tárgyaltunk a közbeszerzési szakértővel és a helyi szakemberekkel.

Néhány fontosabb megbeszélés:

2025. szeptember 15. Battonya – Battonya Város Polgármesterének kezdeményezésére megbeszélést hívott össze a környező települések polgármestereinek részvételével, ahol több téma mellett a Járóbeteg Szakellátó működését és ezzel kapcsolatos aggodalmukat kívánták megbeszélni. A megbeszélésen én képviseltem Mezőkovácsháza városát.

2025. szeptember 24. Mezőkovácsháza - Farkas Norbert polgármester úr megbeszélést hívott össze a járás polgármestereinek, akikkel átbeszéltük az eddigi tapasztalatokat és elmondhatták félelmüket. Az én feladatom a Versenyképes Járások eszközbeszerzési pályázat bemutatása volt.

2025. október 13. (majd utána rendszeresen) – Az aktuális pénzügyi helyzetről tartottunk megbeszélést, ami érintette a pályázatokat is.

2025. október 22. - a visszahulló TOP plusz pályázatokkal kapcsolatban tartottunk megbeszéléseket. Ezekkel a pályázatokkal kapcsolatban többször egyeztettünk, később bevonva a pályázatíró céget is.

2025. november 3. - Megbeszélésen voltam a napközi konyhán, ahol az ott dolgozókkal beszéltük meg a felmerült problémákat.

2025. november 4. - Versenyképes Járások program megbeszélésen vettem részt, ahol jelen voltak a járás polgármesterei és a Vármegye képviselői.

2025. december 1. – EFOP és TOP pályázatos megbeszélésen vettem részt.

2025. december-2026. márciusig – Számos alaklommal vettem részt költségvetéssel kapcsolatos megbeszélésen és tárgyalás levezetését is végeztem.

2026. január 20-tól több alaklommal munkamegbeszélésen vettem részt a településüzemeltetési szerződéssel kapcsolatban.

2026. február 12. Egyeztetés a TEF munkatársaival a TOP Plusz pályázattal kapcsolatban.

2026. március 3. – Költségvetési egyeztetőt vezettem le.

2026. március 5. Dombegyház - TOP_PLUSZ-3.1.3-23-BS1-2025-00004 „Fenntartható helyi kulturális közösségfejlesztés a Mezőkovácsházai Járásban" pályázattal kapcsolatos megbeszélésre voltam hivatalos. Ezzel kapcsolatban többször egyeztettünk a szakemberekkel és a térség polgármestereivel. A terv elkészült várjuk a megvalósítást.

2026. március 16. – Egészségügyi alapellátásról tartottunk megbeszélést az érintett orvosokkal együtt.

2026. március 18. – Járóbeteg szakellátóval kapcsolatos megbeszélésen vettem részt.

2026. március 26. - A strandfürdő és a kemping üzemeltetési és bérleti szerződésével kapcsolatban egyeztető megbeszélésen voltam jelen.

2026. április 27.- Átfogó pályázati megbeszélést tartottunk.

2026. április-június - Több megbeszélést folytattunk a TOP Plusz 3.1.2 és a TOP Plusz 1.2.2 pályázattal kapcsolatban a Magyar Államkincstár szakembereivel, a Békés Vármegye Önkormányzatának jegyzőjével, pályázati munkatársával és a bevont szakemberekkel.

2026. június 2. - Augusztus 19-20 Kovácsházi napokkal kapcsolatban egyeztettünk.

2026. június 10. – Civil kerekasztal fórumára voltam hivatalos.

2026. június 17. Egyeztetés a Versenyképes Járások közbeszerzésével kapcsolatban.

2026. június 24. – Augusztus 19-20 Kovácsházi napokkal kapcsolatban egyeztettünk.

2026. július 13. – Augusztus 19-20 Kovácsházi napokkal kapcsolatban egyeztettünk.

2026. július 17. – Bérlakásokkal kapcsolatban tartottunk megbeszélést.

2026. augusztus 3. – Ünnepi Gála megbeszélése.

2026. augusztus 5. - Nemzeti Fejlesztési Központ Területfejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága projektfelügyeleti megbeszélésén vettem részt.

Folyamatosan részt veszek munkamegbeszéléseken, tárgyalásokon és a pályázatokkal kapcsolatos egyeztetéseken.

A következő társadalmi eseményeken vettem részt:

- Szalagavató
- Jövőnk Záloga Alapítvány iskolabál – **Beszédet mondtam**
- Október 6.
- Október 23. – **Beszédet mondtam**
- Március 15-i megemlékezés
- Holokauszt emléknapja – **Előadást tartottam**
- Kommunizmus emléknapja – **Előadást tartottam**
- Hősök Napja
- Összetartozás Napja
- Társégi Mankala bajnokság – **Megnyitottam**
- Tehetség nap - **Megnyitottam**
- Ballagás Gimnázium – **Beszédet mondtam**
- Ballagás Általános iskola
- Évzáró
- Augusztus 19-i gála – **Beszédet mondtam**
- Augusztus 20. Patkó áthelyezés – **Beszédet mondtam**
- Augusztus 20. Kiállítás megnyitó – **Beszédet mondtam**
- Tanévnyitó értekezlet óvoda
- Évnyitó

Jelen voltam az Ügyrendi, Kulturális és Szociális Bizottság ülésein.

Köszönöm mindenkinek, aki ebben az időszakban segítették a munkámat.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

Beszámoló

Dél-Békési Kistérség elnöki tevékenység

Mint ismeretes a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása tevékenységére a 2022-es EFOP 3.9.2 pályázat szabálytalansági és visszafizetési kötelezettsége rányomta a bélyegét. A feladatai gyakorlatilag kiürültek és nem tudja már betölteni azt a szerepkört, amit előtte betöltött a térségben. A visszafizetés eredményeképpen 2022 óta három település, az idén pedig újabb település jelezte a kiválását.

Sajnálatos, hogy úgy mint a tavalyi évben – bár már kisebb mértékben – rányomta a társulás munkájára a bélyeget a politikai csatározások és a politikai érdekek. Az EFOP 3.9.2 pályázattal kapcsolatban kettő per volt folyamatban az elmúlt időszakban. A Békés Vármegyei Önkormányzattal szemben, illetve a támogatást kezelő minisztériummal szemben. Mind a két esetben pervesztes lett a társulás.

Az elmúlt egy évben 8 db társulási tanácsi ülés volt. Ebből 5 db soros és 3 db rendkívüli ülést tartottunk.

Fontosabb döntések és napirendi pontok az év folyamán:

2025. szeptember 11.

1.) Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról

2.) Beszámoló a Társulás I. félévi költségvetése végrehajtásáról

3.) A beszerzési szabályzat elfogadása

4.) A 2025. évi költségvetési határozat módosítása

5.) A vagyongazdálkodási szabályzat elfogadása

A meghívóban szereplő szabályzatokat és beszámolókat a társulás elfogadta.

2025. december 11.

1.) Beszámoló a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról és a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról

2.) A Társulási Tanács 2026. évi munkatervének elfogadása

3.) A Társulás 2026. évi belső ellenőrzési tervének elfogadása

4.) Belső ellenőr kiválasztása

5.) Tájékoztató az EFOP 3.9.2. peres eljárásról

6.) A Járási Egészségterv tárgyában

7.) Bejelentések

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa a Társulásra vonatkozó 2026. évi belső ellenőrzési munkatervet jóváhagyta. Döntött arról, hogy a Járási Egészségterv kidolgozásával, az abban foglaltak megvalósításával összefüggő feladatokat nem látja el a továbbiakban. Továbbá döntést hozott, hogy a Békés Vármegye Önkormányzata számára megítélt 7.622.404. forint összegű perköltség megtérítése iránt kárigényt nyújt be a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületéhez, mivel Dr. Erdei Zoltán ügyvéd a Társulás tekintetében a jogorvoslati lehetőségről történő tájékoztatást elmulasztotta, így a Társulás jogorvoslathoz való jogát nem gyakorolhatta. Ezzel egyidejűleg megkeresi Békés Vármegye Önkormányzata jogosultat, hogy a kárigény elbírálásáig a végrehajtási cselekményeket szíveskedjen szüneteltetni.

2026. január 28.

1.) Beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról

2.) Tájékoztatás az EFOP 3.9.2. pályázattal kapcsolatos peres eljárás aktuális állásáról (szóbeli előterjesztés alapján)

3.) Bejelentések

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa az EFOP-3.9.2-16-2017-00025 azonosító számú, „Komplex humán kapacitás fejlesztés a minőségi közszolgáltatásokért és a

társadalmi hátrányok enyhítéséért" megnevezésű pályázat kapcsán lefolytatott szabálytalansági eljárás következtében történt szerződéstől való elállás és támogatás visszafizetésére kötelezés miatt általános kártérítési igény érvényesítése irányt peres eljárás megindításáról döntött Battonya Város Önkormányzatával és a Békés Vármegyei Önkormányzattal szemben.

2026. február 23.

1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról

2.) A Társulás 2026. évi költségvetésének elfogadása

3.) A munkaszervezeti feladatok ellátására kötött megállapodás felülvizsgálata

4.) Bejelentések

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás 2026. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el:

I.

A határozat hatálya a Társulási Tanácsra, az Elnökségre, a Társulás munkaszervezetére, bizottságaira terjed ki.

II.

(1) A Társulási Tanács a Többcélú Társulás 2026. évi költségvetését 6.631 ezer Ft bevételi és kiadási egyező főösszeggel, ezen belül:

5.979 e Ft költségvetési bevétellel
6.631 e Ft költségvetési kiadással
- 652 e Ft költségvetési egyenleggel (hiánnyal),

ebből:

- 652 e Ft működési egyenleggel

0 e Ft felhalmozási egyenleggel

652 e Ft működési célú belső finanszírozású (előző évi maradvány) bevétellel állapítja meg.

(2) A Társulási Tanács a 2026. évi költségvetési egyenleg összegét – 652 e Ft-ban állapítja meg.

(3) A Társulási Tanács a II. (2) pontban megállapított egyenleget az előző évi működési célú maradvány igénybevételével (652 e Ft) kívánja biztosítani.

(4) A Társulási Tanács az általános célú tartalék mértékét 0 e Ft összegben állapítja meg.

(5) A Társulási Tanács a 2026. évi költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a 1. mellékletben, a 2026. évi bevételeket és kiadásokat feladatonkénti, pályázatonkénti bontásban a 2. mellékletben ezer Ft-ban állapítja meg.

(6) A Társulási Tanács az önkormányzatok és tagdíj fizetési kötelezettségét a 3. melléklet szerint állapítja meg.

(7) A Társulási Tanács a felhalmozási kiadások előirányzatát a 4. melléklet szerint állapítja meg.

(8) A Társulás előirányzat felhasználási tervét a 6. mellékelt tartalmazza.

(9) A Társulási Tanács Európai Uniós forrásból megvalósuló pályázatainak bemutatását a 7. melléklet szerint fogadja el.

(10) Az Áht. 29/A § szerinti kimutatást a Társulási Tanács a 8. melléklet szerint fogadja el.

III.

Létszámkeret meghatározása

A Társulási Tanács a Többcélú Társulásnál foglalkoztatottak létszámát az 5. melléklet szerint állapítja meg.

IV.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

(1) A Társulási szintű költségvetés végrehajtásáért a Társulási Tanács Elnöke, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a munkaszervezet vezetője a felelős.

(2) A Társulási Tanács éves költségvetését saját hatáskörben módosíthatja.

(3) A Társulási Tanács a saját, ill. az átruházott hatáskörű előirányzat módosításokkal, valamint az állami támogatások év közben történő változásából adódóan a Költségvetési határozatát negyedévente, egyéb esetekben szükség szerint, de legkésőbb a költségvetési beszámoló felügyeleti szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig módosíthatja.

(4) A költségvetést érintő átruházott hatáskörben hozott döntésekről az Elnök, ill. az Elnökség köteles a döntést követő Társulási Tanács ülésen beszámolni.

(5) Az általános célú tartalék felhasználása a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

V.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

(1) A költségvetés végrehajtását a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi. Az ellenőrzés tapasztalatairól a Társulási Tanács Elnöke a zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor köteles a Társulási Tanácsot tájékoztatni.

VI.

Vegyes és záró rendelkezések

(1) A Társulási Tanács felhatalmazza az Elnököt és a munkaszervezet vezetőjét a Társulás költségvetésében elfogadott, előírt bevételek beszedésére, kiadások teljesítésére.

(2) Ez a határozat az elfogadás napján lép hatályba, de rendelkezéseit 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

2026. április 22.

1.) Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tanácskozásokról

2.) A Társulás 2026. évi közbeszerzési tervének elfogadása

3.) A Pénzügyi Bizottság beszámolója a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzéséről

4.) A Társulás 2025. évi költségvetési előirányzat módosítása

5.) A Társulás 2025. évi zárszámadásának és pénzmaradványának elfogadása

6.) Beszámoló a Társulás 2025. évi belső ellenőrzéseinek tapasztalatairól

A Társulás a napirendekben elfogadott terveket, módosításokat, beszámolókat elfogadta.

2026. június 9.

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa az EFOP-3.9.2-16-2017-00025 azonosító számú, „Komplex humán kapacitás fejlesztés a minőségi közszolgáltatásokért és a társadalmi hátrányok enyhítéséért" pályázat kapcsán arról dönt, hogy fizetési felszólítással él Battonya Város Önkormányzata, mint konzorciumvezető felé 354.646.644.-Ft Ft tőkeösszeg és ügyleti- és késedelmi kamat megfizetése iránt, továbbá a 7/2026. (I. 28) sz. TT. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

A határozat szövege helyébe az alábbi szöveg kerül:

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa az EFOP-3.9.2-16-2017-00025 azonosító számú, „Komplex humán kapacitás fejlesztés a minőségi közszolgáltatásokért és a társadalmi hátrányok enyhítéséért" megnevezésű pályázat kapcsán Battonya Város Önkormányzata, mint konzorciumvezető ellen szerződésszegéssel okozott kár megtérítése iránt peres eljárás megindításáról dönt.

A Társulási Tanács elfogadja a Dr. Szabó István Ügyvédi Iroda ajánlatát és megbízza a Társulás perbeli képviseletének ellátásával, amely mind az elsőfokú eljárásra, mind az esetleges

jogorvoslati eljárásra, illetve a peren kívüli ügyintézésre terjed ki az alábbi feltételekkel:

1. A megbízási díj összege egyenlő a bírósági eljárásban megállapítható ügyvédi és kamarai jogtanácsosi költségről szóló 17/2024. (XII. 9.) IM rendelet 3. § (1) bekezdésének c) pontjában meghatározott mértékű munkadíjjal.

2. A megbízási díj érvényesítésére a Társulás, mint Felperes részére megítélt és az alperes által ténylegesen megfizetett összeg erejéig kerülhet sor, azon felül nem.

3. A megbízás ellátása során az ügyvédi iroda nem állít ki sem előlegbekérőt, sem részszámlát.

2026. július 9.

Kaszaper Község Önkormányzata jelezte kilépést a társulásból, ezért a következő határozatot hozta:

1. A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa tudomásul veszi, hogy Kaszaper Község Önkormányzata a képviselő-testület 55/2026. (VI. 09.) határozatában foglalt döntéssel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 89. § (1) és (2) bekezdése alapján 2026. december 31. napjával kiválik a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulásból.
2. A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa megállapítja, hogy a kilépéssel vagyoni elszámolási kötelezettsége az Mötv. és a Társulási Megállapodásban szabályozottak alapján a kilépő tagönkormányzattal szemben nem terheli, mivel a kilépő tag nem bocsájtott vagyont a Társulás rendelkezésére.
3. A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa felhívja a kilépő önkormányzat képviselő-testületét, hogy a tagsági jogviszony fennállásáig a tagságból eredő tagdíjfizetési kötelezettségének tegyen eleget.
4. A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanács felhívja a kilépő tagönkormányzat képviselő-testületének figyelmét arra, hogy a Társulási Megállapodásban rögzítettek szerint a Társulás megszűnése esetén a volt társulási tagönkormányzatokkal továbbra is fennáll a vagyoni felosztás kötelezettsége: a megszűnő Társulás kötelezettségeinek kiegyenlítése után megmaradó vagyont (amely pozitív és

negatív előjelű is lehet) a teljesített hozzájárulások arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani.

Döntött még arról, hogy a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületéhez 7.622.404. Ft perköltség megtérítése iránt benyújtott kárigénye ügyében elfogadja a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületének egyezségi ajánlatát, miszerint a MŰBSE 800.000 Ft összeg kifizetését vállalja a Társulás részére, amelyből 15 %-os önrész (120.000 Ft) a biztosított ügyvédet, 680.000 Ft fizetési kötelezettség a MÜBSE-t terhelné

2026. augusztus 28.

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa arról dönt, hogy a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületéhez 7.622.404 Ft perköltség megtérítése iránt benyújtott kárigénye ügyében egyezségi megállapodást köt a Magyar Ügyvédek Biztosító és Segélyező Egyesületével és Dr. Erdei Zoltán ügyvéddel, miszerint a MŰBSE 800.000 Ft összeg kifizetését vállalja a Társulás részére, amelyből 15 %-os önrész (120.000 Ft) a biztosított ügyvédet, 680.000 Ft fizetési kötelezettség a MÜBSE-t terhelné.

Ezen időszakban megbeszéléseket folytattam többek között polgármesterekkel, ügyvédekkel, továbbá a MÜBSE képviselőjével. Voltunk Békéscsabán a NAV-nál Farkas Norbert polgármester úrral és Bojtos Tímea költségvetési irodavezetővel. Levélben felkerestük a támogatáskezelőt és a Magyar Államkincstárt. Rendszeresen tartom a kapcsolatot és dolgozunk közösen Dr. Szilbereisz Edit jegyzőasszonnyal, és a Polgármesteri hivatal munkatársaival. Akiknek ezúton és szeretném megköszönni a munkájukat.